

Snabbguide odlingsjournaler stärkelsevete

1. Du kommer att få ett mail enligt bilden nedan. Klicka på "Till Position Green".

Hej Johan Yngwe!

The Absolut Company använder verktyget Position Green för att samla in, rapportera och visualisera era odlingsdata.

Position Green är ett webbaserat verktyg som är mycket lätt att använda och som ersätter de tidigare manuella blanketterna du använt. Verktyget ger en bättre överblick och gör det lätt för dig att mäta och följa din odling. Har du växtodlingsprogram från Dataväxt eller Datalogisk behöver du inte göra dubbelarbete utan då hämtar systemet information från växtodlingsprogrammet.

Du klickar nedan för att logga in till verktyget Position Green. Du måste sedan läsa igenom och godkänna användarvillkoren innan du kommer in i själva programmet. Väl i programmet väljer du "Information" och "Kom igång med verktyget" i menyraden överst i programmet.

Om du har frågor kring innehållet i programmet tex beräkningar, odlingskonceptet, sorter etc kontakta: vetedrank@pernod-ricard.com


Välkommen och tack för dina insatser!




Du kan alltid logga in via <https://controlling.positiongreen.com> med ditt användarnamn och lösenord. Ditt användarnamn är din mejladress och första gången du loggade in på Position Green fick du skapa ett lösenord. Behöver du återställa ditt lösenord kan du göra det på sidan du loggar in.

 Baltzarsgatan 16, 211 36 Malmö
Telefon: 070-090 61 95
E-post: info@positiongreen.com

2. Skapa ditt valfria, egna lösenord.



Eftersom det är första gången du använder Position Green måste du skapa ett lösenord.



3. Godkänn användarvillkoren

position green

Användarvillkor

Information om behandling av personuppgifter
Personuppgifter som lämnas i detta program används av The Absolut Company AB och marknadsaktörerna Lantmännen, BM Agri och KLF för framställning av statistik om stärkelsevetedlingen.

Vill du att dina registrerade personuppgifter ska rättas, blockeras eller utplånas kontakta vetedrank@pernod-ricard.com. Detta enligt Kapitel 3 artikel 17 i dataskyddsreformen (öppnas i nytt fönster)

Reviderad 11-16-2018

Jag accepterar de villkor som anges ovan
 Jag accepterar inte de villkor som anges ovan

Du kommer att loggas ut från Position Green. Du kan alltid återkomma och acceptera villkoren senare.

Om du har några frågor, vänligen kontakta Absolut på vetedrank@pernod-ricard.com

4. Se till att välja rätt "Skördeår" för inrapportering.

TUPPGIFTER **INFORMATION & HJÄLP**

Aktivt år: Skördeår 2019
Skördeår 2019
Skördeår 2018

Johan Yngwe

ATT GÖRA / PÅBÖRJAD | KLARMARKERINGAR

5. Bekräfta att KLF är den marknadsaktör du levererat din stärkelsevete till.

position green FYLL I ODLINGSDATA HANTERA FÄLT MINA KONTAKTUPPGIFTER INFORMATION

Vald mätperiod i Skördeår 2018 (1/8-17 - 31/8-19)
Registreringar att utföra

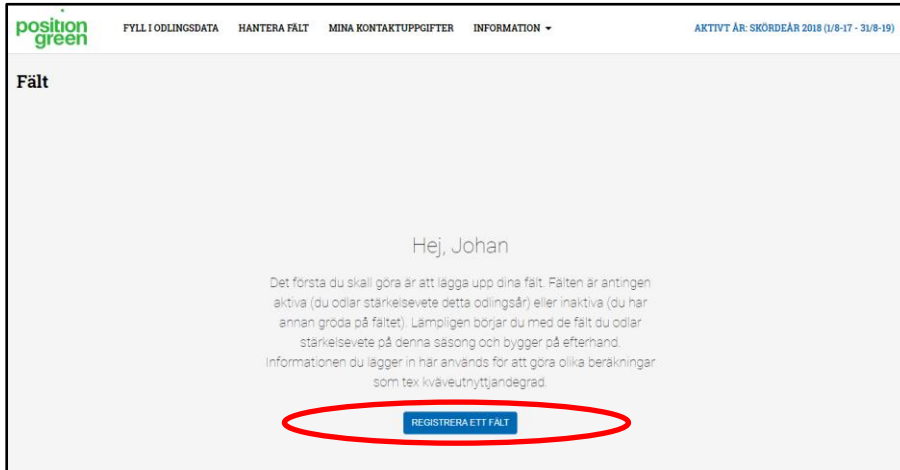
Välkommen till hjälpguiden!
Genom att följa denna guide kommer du fort igång med att registrera data i Position Green. Klicka på "Nästa" för att fortsätta.

Hjälp Johan Yngwe

MÄTPERIOD MÄTOMRÅDE MÄTPUNKT ENHET REGISTRERA DETALJER

Skördeår 2018 (1/8-17 - 31/8-19) Skördaktiviteter Registrera marknadsaktör för skördeåret KLF x

6. Börja skapa fält för manuell registrering. **OBS!** Vill du exportera data från Växtodlingsprogram, gå till respektive Växtodlingsprogram för att påbörja export.



7. Klicka på "Hantera fält" och sedan på "Lägg till"



8. Fyll i din data och klicka på "Skapa"

1 Skiftesuppgifter

Skiftesnummer eller fältnamn
Vången
Tex. 5A Tågarp, skall vara unikt för gården

EU-id / annan beteckning
1
Ange den xx-siffriga EU identiteten eller annan beteckning

Areal (ha)
1

2 Jord

Jordart
MII
Tex Lerig mo

Markkartering (år)
2018
År för senaste markkartering (YYYY)

Mullhalt (%)
2

P-AL
12
Ange P-AL värdet med en decimal från aktuell markkartering, använd medelvärdet för fältet.

K-AL
12
Ange K-AL värdet med en decimal från aktuell markkartering, använd medelvärdet för fältet.

3 Övrigt

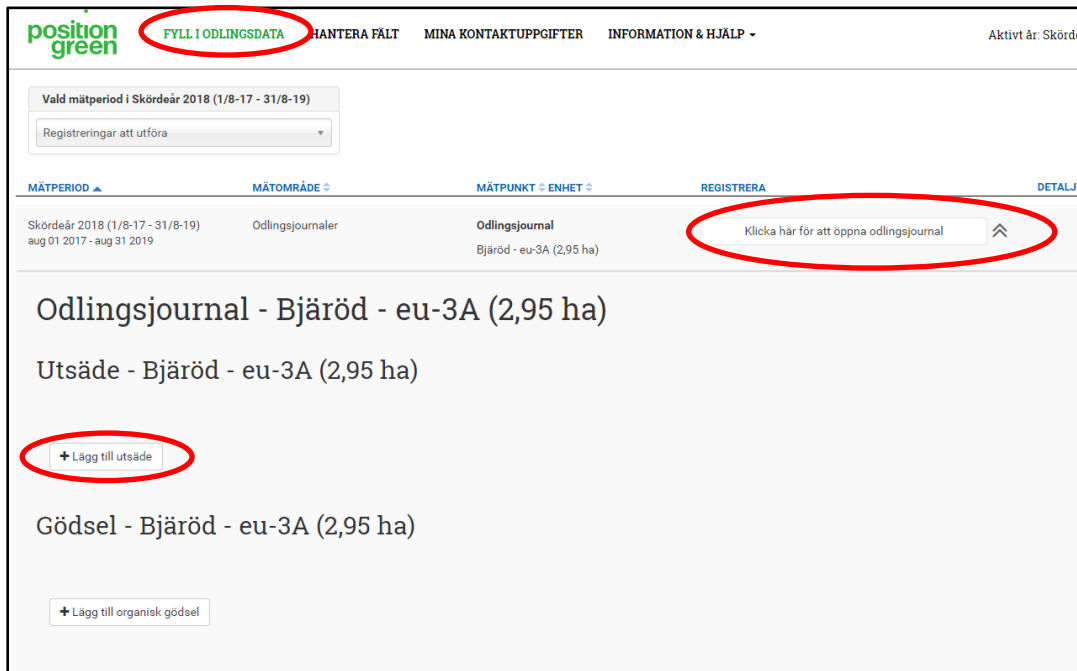
Förfrukt
Bönor
Den gröda som odlades närmast före

Mineralisering

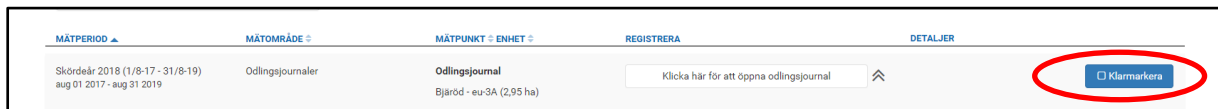
Aktiv
 Ja
 Nej

Avbryt Skapa Skapa & lägg till ny

9. Klicka på "Fyll i odlingsjournal" och påbörja registreringen av insatser.



10. När alla insatser är registrerade för aktuellt fält, klicka på "Klarmarkera" så skickas odlingsjournalen in.



11. Upprepa registreringen för samtliga fält som ska skickas in.